

**Pejabat Daerah dan Tanah Perak Tengah, Kampong Gajah
Prestasi Piagam Pelanggan April - Jun 2019**

Bahagian Khidmat Pengurusan

| Bil | Piagam | Jumlah Perkhidmatan | Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | |
|-----|--|------------------------|--|---------------------|--|---------------------------|
| | | | Jumlah Menepati Standard | % Menepati Standard | Jumlah Tidak Menepati Standard | % Tidak Menepati Standard |
| 1. | Memberikan maklum balas dalam masa tujuh (7) hari bekerja ke atas setiap aduan yang diterima. | 0 | - | - | - | - |
| 2. | Memproses permohonan dan mengeluarkan lesen minuman keras dalam tempoh enam (6) bulan selepas segala maklumat mengenainya lengkap. | Tidak Berkaitan | - | - | - | - |
| 3. | Memproses permohonan dan mengeluarkan lesen hiburan awam dalam tempoh satu (1) bulan selepas segala maklumat mengenainya lengkap. | Tidak Berkaitan | - | - | - | - |

Disahkan oleh

.....
(Norhisyam bin Karno)
Ketua Penolong Pegawai Daerah
PDT Perak Tengah, Kg Gajah

**Pejabat Daerah dan Tanah Perak Tengah, Kampong Gajah
Prestasi Piagam Pelanggan April - Jun 2019**

Bahagian Pengurusan Tanah

| Bil | Piagam | Jumlah Perkhidmatan | MenepatiTempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | TidakMenepatiTempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | |
|-----|--|----------------------|---|---------------------|--|---------------------------|
| | | | Jumlah Menepati Standard | % Menepati Standard | Jumlah Tidak Menepati Standard | % Tidak Menepati Standard |
| 1. | Memastikan setiap permohonan tanah individu melalui proses kerja dalam kawalan Pentadbiran Tanah bagi tempoh tidak melebihi Sembilan puluh (90) hari bekerja | 17 permohonan | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Memastikan kebenaran gadaian dan pindah milik diberi perakuan / kelulusan dalam tempoh (3) hari bekerja. | 22 | 22 | 100% | 0 | 0 |
| 3. | Memastikan semua instrument urusniaga dan bukan urusniaga yang didapati lengkap, sempurna dan teratur didaftarkan dalam tempoh 8 jam waktu bekerja. | 367 | 367 | 100% | 0 | 0 |

Disahkan oleh

.....
(Norhisyam bin Karno)
Ketua Penolong Pegawai Daerah
PDT Perak Tengah, Kg Gajah

**Pejabat Daerah dan Tanah Perak Tengah, Kampong Gajah
Prestasi Piagam Pelanggan April - Jun 2019**

Bahagian Pengurusan Tanah

| Bi l | Piagam | Jumlah Perkhidmatan | MenepatiTempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | TidakMenepatiTempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | |
|---------|--|---------------------------|---|------------------------|--|---------------------------------|
| | | | Jumlah Menepati Standard | % Menepati Standard | Jumlah Tidak Menepati Standard | % Tidak Menepati Standard |
| 4. | Mengeluarkan bil-bil cukai tanah pada atau sebelum 31 Januari kepada pemilik – pemilik tanah yang mana nama dan alamat mereka didapati lengkap. | 30347 Hakmilik | 30347 Hakmilik | 100% | - | - |
| 5. | Memastikan pemantauan secara berkala melalui rondaan dan tindakan penguatkuasaan di bawah seksyen 425 KTN dan 426 KTN ke atas aktiviti pencerobohan dan pencerobohan haram tanah kerajaan. | 16 | 12 | 75% | 4 | 25% |
| 6. | Memastikan permohonan pembangunan tanah yang lengkap dan memenuhi syarat-syarat di bawah bidangkuasa Pentadbir Tanah diproses dalam tempoh sembilan puluh (90) hari dari tarikh permohonan diterima. | 2 | 2 | 100% | - | - |

Disahkan oleh

.....
(Norhisyam bin Karno)
Ketua Penolong Pegawai Daerah
PDT Perak Tengah, Kg Gajah

**Pejabat Daerah dan Tanah Perak Tengah, Kampong Gajah
Prestasi Piagam Pelanggan April - Jun 2019**

Bahagian Pembangunan Luar Bandar

| Bil | Piagam | Jumlah Perkhidmatan | MenepatiTempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | TidakMenepatiTempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | |
|-----|---|---------------------|---|---------------------|--|---------------------------|
| | | | Jumlah Menepati Standard | % Menepati Standard | Jumlah Tidak Menepati Standard | % Tidak Menepati Standard |
| 1. | Memastikan permohonan projek diproses dalam tiga (3) bulan dari tarikh permohonan diterima. | 55 | 54 | 98% | 1 | 2% |
| 2. | Melaksanakan projek - projek yang telah diluluskan dalam tempoh dua (2) bulan selepas waran peruntukan / arahan pelaksanaan kerja diterima. | 55 | 54 | 98% | 1 | 2% |
| 3. | Melaksanakan pembayaran kepada pembekal dan kontraktor dalam tempoh enam (6) hari selepas tuntutan lengkap diterima. | 54 | 54 | 100% | - | - |

Disahkan oleh

.....
(Norhisyam bin Karno)
Ketua Penolong Pegawai Daerah
PDT Perak Tengah, Kg Gajah

**Pejabat Daerah dan Tanah Perak Tengah, Kampong Gajah
Prestasi Piagam Pelanggan April - Jun 2019**

Bahagian Pembangunan Luar Bandar

| Bil | Piagam | Jumlah Perkhidmatan | Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | |
|-----|---|---------------------|--|---------------------|--|---------------------------|
| | | | Jumlah Menepati Standard | % Menepati Standard | Jumlah Tidak Menepati Standard | % Tidak Menepati Standard |
| 4. | Memastikan permohonan e-Kasih diproses dalam tempoh satu (1) bulan dari tarikh permohonan diterima. | 153 | 153 | 100% | - | - |
| 5. | Mengemaskini senarai e-Kasih pada setiap bulan. | 153 | 153 | 100% | - | - |
| 6. | Menyediakan dokumen pembayaran elaun Pengerusi JKKK mengikut jadual yang telah ditetapkan oleh Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak | - | - | - | - | - |

Disahkan oleh

.....
(Norhisyam bin Karno)
Ketua Penolong Pegawai Daerah
PDT Perak Tengah, Kg Gajah

**** Dikemaskini setiap 3 bulan**